

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres korespondencyjny
wnioskodawcy, rodziców/opiekunów prawnych)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Czaszynie
ul. Starowiejska 14, 38-516 Czaszyn**

**Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej
w Czaszynie**

1. Dane kandydata

- 1) imię i nazwisko
- 2) data urodzenia
- 3) numer PESEL¹
- 4) adres miejsca zamieszkania

2. Dane rodziców kandydata

- 1) imiona i nazwiska
- 2) adres miejsca zamieszkania
- 3) numery telefonów
- 4) adres poczty elektronicznej²

**3. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego
(w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)**

- 1)
- 2)

¹ W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Jeśli posiada.

3)

4. Informacja o spełnianiu ustawowych kryteriów rekrutacyjnych określonych w art. 131 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny? Podpis rodzica jeśli dotyczy
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2046)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu. 2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.)	

Do wniosku załączone zostały dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

.....

5. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych przez organ prowadzący

Lp.	Kryterium rekrutacyjne organu prowadzącego	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów.	
2.	Oddział przedszkolny/publiczne przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym położonym od miejsca zamieszkania dziecka	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów określające, że oddział przedszkolny/publiczne przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym położonym od miejsca zamieszkania dziecka	
3.	Dziecko pracującego/studiującego rodzica samotnie wychowującego dziecko .	Dokument poświadczający zatrudnienie (samotnie wychowującego): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów.	
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego lub kontynuuje edukację przedszkolną w tym samym publicznym przedszkolu/oddziale przedszkolnym .	Zaświadczenie z przedszkola/szkoły	
5.	Dziecko, którego jeden rodzic (prawny opiekun) pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	Dokument poświadczający zatrudnienie (rodzica pracującego): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów.	

Do wniosku załączam oświadczenia dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
(podpisy wnioskodawców)

OŚWIADCZENIE
dotyczące przetwarzania danych osobowych

W związku z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO oświadczam ,że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, przyjmując do wiadomości iż:

- *Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Czaszynie – adres siedziby: Szkoła Podstawowa w Czaszynie, ul. Starowiejska 14, 38-516 Czaszyn, którą reprezentuje dyrektor szkoły.*
- *Dane osobowe podane we wniosku oraz dołączonych do niego załączników zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2019 poz.1148 ze zm.)Dane te nie będą przekazywane innym podmiotom niewymienionym w przepisach prawa.*
- *Dane osobowe przetwarzane będą na czas nieokreślony.*
- *Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.*
- *Ma Pani/Pan prawo:*
 - *dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania,*
 - *wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,*
 - *przenoszenia danych,*
 - *wniesienia skargi do organu nadzorczego.*